Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Alcaldía Mayor de Bogotá

JARDIN INFANTIL COFINANCIADO SEMBRANDO CAMINO

ACTA DE SOCIALIZACIÓN EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO- TALENTO HUMANO

TEMA: EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO TALENTO HUMANO

FECHA: 27 agosto 2025

HORA: 5: 00 pm

ASISTENTES: Talento humano

RESPONSABLE: Nancy Moya

OBJETIVO: Socializar con el talento humano evaluación de desempeño del segundo semestre.

METODOLOGÍA: Se compartió con talento humano con anterioridad la evaluación de desempeño de manera digital según el cargo asignado para cada colaboradora, con el fin que la leyeran y posteriormente socializar de manera presencial con el documento en físico para así poder despejar dudas y tener en cuenta las sugerencias.

NOTA: La evaluación de desempeño será diligenciada de manera digital en el horario de 5: 00 pm a 5: 30 pm del presente día.

DESARROLLO:

Socialización de la evaluación de desempeño:

El día 27 de agosto, a las 5:00 p.m., se llevó a cabo una jornada significativa de socialización dirigida al talento humano de la institución, con el propósito de presentar de manera clara y detallada el proceso de evaluación de desempeño. Esta actividad tuvo como finalidad principal fortalecer la comprensión colectiva sobre los criterios, indicadores y estándares utilizados para valorar el rendimiento laboral de cada colaborador.

Durante la sesión, se explicó la estructura general del proceso, sus fundamentos y la manera en que se alinean con los objetivos institucionales y las competencias esperadas en cada rol. Asimismo, se hizo énfasis en la importancia de la evaluación como una herramienta de desarrollo profesional, más allá de un simple mecanismo de medición.

Cada miembro del equipo tuvo la oportunidad de acceder a su evaluación individual, lo que permitió un espacio de análisis personal, identificación de fortalezas, reconocimiento de logros y visualización de aspectos susceptibles

Powered by CamScanner

de mejora. Este momento también sirvió para aclarar dudas, expresar inquietudes y proponer sugerencias en un ambiente de respeto y apertura.

Se destacó que la evaluación de desempeño no debe ser vista como un juicio, sino como una oportunidad valiosa para reflexionar sobre la práctica diaria, establecer metas profesionales y fortalecer el compromiso con la mejora continua, tanto a nivel individual como organizacional. La participación activa del equipo y el diálogo generado reflejaron un clima institucional favorable al aprendizaje, la escucha y el crecimiento colectivo.

RESPONSABLE DEL SERVICIO

KAREN REYES

EVIDENCIAS (Asistencia y fotografías de encuentro)

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino

TEMA: 1. Evaluación de desempeño Talento humano

2.

3.

FECHA DE SOCIALIZACION: 27 de Agosto 2025.

ASISTENTES

NANCY MOYA

NATALIA GONZALEZ — Natalia Gonzalez

SANDRA PAREDES — Sandra M. Paredes

NIDIA RODRIGUEZ

MARCELA GUEVARA

ANGELA SEGURA

LUZ MERY MALAVER

YURANI CEPEDA

SHIRLYS ORTIZ — Shirly D.C

DANIELA TORRES — Daniela Torres S.

ALEJANDRA MONTOYA — ManelaMontoya.

KAREN REYES

ANDREA GARIZABAL — Andrea GM

MARTHA CAMACHO — Martha Camacho

NOREYDA BARRETO — Noreyda Barreto

MARIA MARIN — Maria Mariv

MARLENY LONDOÑO

WENDY ESCOBAR — Wendy Escobar

DANNY HERNANDEZ — Danny Hernandez

Powered by CamScanner

Fundación Social Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Daniela Torres Soche	**C.C. No.** 1010108116
CARGO: Profesional técnico en atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27/08/2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. **DOMINIO CURRICULAR:** Considero que si tengo el manejo adecuado del currículo, además de las actualizaciones permanentes que debo realizar para brindar siempre nuevas ideas y aportar a las dinámicas del jardín.
   -Conocer a profundidad las actualizaciones del currículo
   -Hacer uso del currículo en la mayor tiempo posible
   -Aportar dinámicas nuevas al jardín
2. **PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN:** Considero que tengo un uso adecuado del tiempo para manejar mi organización y planeación de actividades de manera adecuada partiendo siempre de la innovación y desafíos que se presentan en cada uno de los grupos que tengo a cargo.
   -Organizar los espacios y tiempo para las experiencias
   -Planear actividades que apoyen los procesos que requieran cada grupo
   -Planear las diversas dinámicas del jardín tanto en las rutinas de aseo, alimentación, experiencias
3. **PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA:** Intento buscar siempre diversos métodos que me permitan llevar al niño a una interacción con el entorno y sus pares, así mismo buscando siempre si desarrollo de manera integral.
   -Hacer uso de nuevas pedagogías y metodologías
   -Adaptar las experiencias a las diversas dinámicas que se presentan en el jardín
   -Buscar diversas herramientas que apoyen didácticas innovadoras
4. **USO DE RECURSOS:** Busco siempre hacer uso de los materiales que me brinda el jardín para que las intervenciones sean dinámicas y divertidas, además, de solicitar los solo el material requerido para su pertinente uso.
   -Hacer uso de los recursos que brinda el jardín
   -Buscar nuevas opciones de uso en los diversos materiales
   -Solicitar solo los materiales requeridos
5. **COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** Considero que en el momento en que debo intervenir y dar mis puntos de vista los realizo siempre desde el respeto y los valores éticos que me acompañan, buscando un equilibrio en el trabajo en equipo y la resolución de problemas.
   -Buscar siempre estrategias para brindar las mejores respuestas a mi equipo de trabajo
   -Actuar con responsabilidad y amabilidad a mis pares
   -Encontrar siempre un equilibrio ante mi comportamiento
6. **LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:** Cumplo adecuadamente con los compromisos y responsabilidades de mi cargo como profesional; así como al compromiso con mis familias.
   -Liderar experiencias que apoyen la liberadas y días pedagógicos
   -Compromiso con los padres de familia a dar respuesta a sus inquietudes y necesidades

Powered by CamScanner

	-Liderazgo y compromiso con las actividades del jardín
7	**RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:** Intento siempre mantener un ambiente armonioso y dar respuesta a los diversos inconvenientes que se pueden presentar; Promuevo el trabajo en equipo e individual según las actividades a realizar. -Buscar siempre un habiente armonioso -Apoyar el trabajo en equipo en todos los espacios -Escuchar y brindar respuestas a las situaciones diarias del jardín

Daniela Torres S.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: SANDRA MILENA PAREDES JIMENEZ	**C.C. No.** 53.036.756
CARGO: PROFESIONAL EN ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 de agosto de 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

- Se propusieron ejercicios pedagógicos significativos y acordes al área de conocimiento de filosofía para niños y niñas, los cuales favorecieron la reflexión y el desarrollo del pensamiento crítico en el aula.
- Se identificaron competencias importantes en los niños que permitieron dar cumplimiento a la intencionalidad de cada planeación, fortaleciendo sus habilidades comunicativas, argumentativas y creativas.
- Se logró un dominio progresivo de cada tema propuesto desde el proyecto pedagógico de aula, lo que facilitó la implementación de experiencias más claras, estructuradas y enriquecedoras para los niños y niñas hasta el momento.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- Se planearon con anticipación las actividades pedagógicas, teniendo en cuenta las habilidades identificadas en los niños y niñas, sin dejar de lado los objetivos propuestos desde el proyecto pedagógico de aula.
- Se realizaron diarios de campo estructurados que permitieron seguir los procesos, así como identificar intereses y necesidades de los niños, lo cual dinamizó cada estrategia pedagógica en el aula.
- Se cumplió y optimizó el tiempo en cada experiencia pedagógica propuesta, garantizando un mejor aprovechamiento de las actividades y el logro de los propósitos establecidos.

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

- Se realizaron ejercicios que llamaron la atención de los niños y niñas, generando motivación y disposición para participar activamente en cada actividad.
- Se tuvo en cuenta la edad y las habilidades que cada niño fue desarrollando a partir de las experiencias pedagógicas propuestas, fortaleciendo así sus procesos de aprendizaje.
- Se reconoció que cada niño tenía formas distintas de aprender y, en consecuencia, se ajustaron las planeaciones de manera flexible para responder a sus necesidades individuales.

4. USO DE RECURSOS

- Se utilizó material novedoso que capturó la atención de los niños, favoreciendo su interés y participación en las actividades.

Powered by CamScanner

- Se hizo un buen uso del material didáctico brindado por el jardín, aprovechándolo de manera adecuada y creativa en los diferentes momentos pedagógicos.
- Se realizaron actividades diversas, procurando integrar recursos variados —didácticos, audiovisuales, físicos y humanos— que enriquecieron las experiencias de aprendizaje.

.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL

- Se asumió una actitud propositiva, buscando siempre optimizar recursos, ideas y tiempo en el desarrollo de las actividades pedagógicas.
- Se escucharon y tomaron en cuenta diversas opiniones que permitieron mejorar la labor docente y enriquecer la práctica pedagógica.
- Se llevaron a cabo intercambios de saberes que fortalecieron el trabajo en equipo y contribuyeron al crecimiento profesional y personal.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO

- Se ha intentado trabajar de manera integral con los niños y con las redes de apoyo interdisciplinar del jardín, fortaleciendo los procesos pedagógicos y formativos.
- Se mantuvieron buenas relaciones con las compañeras, favoreciendo un clima laboral positivo y de cooperación.
- Se brindó apoyo a las compañeras en el trabajo adelantado con los niños, promoviendo así el fortalecimiento del trabajo en equipo.

Sandra M Pardo J.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Shirly Ortiz Castro	**C.C. No.** 1.128.048.414
CARGO: Profesional atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27/08/2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR
- Acompañamiento desde la habilidad y el saber
- Construcción de saberes desde la cotidianidad
- Comunicación asertiva como puente entre el currículo y la vida.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN
- Planeación con propósito
- Planeación organizada
- Organización pedagógica teniendo en cuenta el enfoque

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA
- Enseñanza con sentido
- Didáctica que despierta curiosidad y emoción
- Pedagogía cercana, didáctica viva

4. USO DE RECURSOS
- Buen manejo de los recursos disponibles
- Creatividad e innovación de nuevos recursos
- Utilización de recursos de acorde a la edad de los niños y niñas

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL
- Uso consciente de recursos con mirada inclusiva y transformadora
- Liderar desde el ejemplo, educar desde el corazón
- Compromiso social desde la cercanía y la acción pedagógica

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO
-Ser como un puente para el encuentro y la colaboración
- Intentar ser modelo de inspiración como persona integra
- Comunicación asertiva

Powered by CamScanner

Jenny Ortiz Castro

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: YURANI CEPEDA	**C.C. No. 33379493**
CARGO: PROF ATENCION EN PRIMERO INFANCIA	**FECHA DE EVALUACIÓN: 27 DE AGOSTO 2025**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

□ Diseñar actividades de **motricidad fina y grafológica**, como trazos con fiamy, ensartado de figuras y uso de pegatinas, adaptadas al desarrollo de cada niño.

□ Integrar **contenidos interdisciplinarios**, combinando literatura, matemáticas y ciencias con actividades lúdicas para reforzar el pensamiento lógico y la creatividad.

□ Implementar **proyectos de exploración temática**, por ejemplo, "Explorando formas y texturas", donde los niños experimenten con materiales como arena, algodón mientras aprenden conceptos básicos.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

□ Elaborar **rutinas visuales y secuenciales**, con imágenes o pictogramas, para guiar a los niños durante las actividades de motricidad, asegurando autonomía y orden.

□ Organizar **rincones de aprendizaje**, como área de arte, de experimentación sensorial y de lectura, para que los niños roten y aprovechen los materiales disponibles.

□ Planificar **actividades progresivas**, donde cada experiencia aumente en complejidad y permita reforzar habilidades previas antes de introducir nuevas destrezas.

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

□ Implementar **actividades lúdicas guiadas**, como "Manos mágicas en acción" o "Dedos de algodón", que desarrollen motricidad fina y coordinación ojo-mano.

□ Promover **el aprendizaje por descubrimiento**, dejando que los niños exploren materiales y formas, fomentando curiosidad, autonomía y pensamiento crítico.

□ Utilizar **relatos, canciones y dramatizaciones** para que los niños se expresen verbal y corporalmente, fortaleciendo lenguaje, comunicación y habilidades sociales.

4. USO DE RECURSOS

□ Integrar **materiales reciclables y cotidianos** (botellas, tapas, cartón) en actividades de construcción, ensartado y decoración, fomentando creatividad y conciencia ambiental.

Powered by CamScanner

☐ Usar **materiales sensoriales** como foamy, aserrín, pegatinas y algodón para estimular la motricidad fina, la percepción táctil y la experimentación. ☐ Diseñar **recursos visuales y didácticos** (pictogramas, tarjetas, plantillas de trazos) que faciliten la comprensión, la autonomía y la participación de todos los niños.
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES
1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL ☐ **Pequeños líderes del aula:** Asignar roles diarios como "encargado de los materiales", "ayudante del docente" o "responsable del rincón de limpieza", promoviendo autonomía y liderazgo. ☐ **Proyectos colaborativos:** Organizar actividades grupales donde los niños deban planear, distribuir tareas y trabajar juntos, como crear un mural, decorar un espacio o realizar una dramatización. ☐ **Reflexión sobre acciones y valores:** Después de cada actividad, conversar con los niños sobre cómo ayudaron a sus compañeros, cómo se sintieron y cómo sus acciones benefician al grupo, fortaleciendo responsabilidad, solidaridad y compromiso social.
2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO ☐ **Dar ejemplo constante:** Mostrar responsabilidad y compromiso en todas mis acciones, enseñando a los niños la importancia de cumplir con sus deberes y cuidar del aula. ☐ **Fomentar la participación:** Motivar a los niños a asumir roles dentro del aula, guiándolos y apoyándolos mientras desarrollan autonomía y liderazgo. ☐ **Reflexión y retroalimentación:** Dialogar con los niños sobre sus acciones y actitudes, destacando sus logros y orientándolos para mejorar su colaboración y compromiso con el grupo.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Daniela Alejandra Montoya Pertuz	**C.C. No. 1000.625.530**
CARGO: Profesional en atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN: 27-08-2025**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

- Favorecer la exploración sonora y corporal a través de juegos musicales y rítmicos que estimulen la creatividad y la construcción de aprendizajes significativos.
- Promover experiencias artísticas que fortalezcan la confianza, la autonomía y la capacidad de tomar decisiones en la producción estética.
- Estimular la interacción social mediante actividades musicales colectivas, que refuercen el trabajo en equipo, la escucha y el respeto por las creaciones de los demás.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- Planear experiencias que integren el juego, la música y la plástica como ejes articuladores del aprendizaje, fortaleciendo la vivencia integral de los niños y niñas.
- Organizar espacios pedagógicos que permitan la exploración libre y guiada, favoreciendo la autonomía y el descubrimiento personal.
- Diseñar actividades que promuevan la expresión musical y pensamientos a través de lenguajes artísticos, fomentando la comunicación y la interacción grupal.

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

- Diseñar propuestas didácticas que partan del interés del niño y la niña, potenciando su curiosidad y motivación hacia el aprendizaje.
- Promover estrategias pedagógicas que integren el cuerpo, la música y el arte como medios de construcción de conocimiento.
- Implementar experiencias que fomenten el trabajo colaborativo, la escucha activa y el respeto por la diversidad de expresiones.

4. USO DE RECURSOS

Powered by CamScanner

- Emplear instrumentos musicales que permitan a los niños y niñas explorar ritmos, melodías y sonoridades diversas.
- Utilizar canciones infantiles, rondas y juegos rítmicos como recurso para fortalecer la memoria, la atención y la expresión corporal.
- Implementar grabaciones sonoras y ambientes musicales que estimulen la imaginación, la relajación y la construcción de experiencias artísticas colectivas.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL

- Fomentar en los niños y niñas la participación activa en actividades colectivas, desarrollando sentido de pertenencia y responsabilidad con su entorno.
- Promover valores de respeto, solidaridad y cooperación que fortalezcan la convivencia dentro del jardín y en la comunidad.
- Potenciar el liderazgo infantil a través de experiencias donde puedan tomar decisiones, proponer ideas y acompañar procesos de grupo.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO

- Favorecer la cooperación entre los niños y niñas a través de experiencias colectivas que fortalezcan la empatía, el respeto y la escucha mutua.
- Promover el trabajo en equipo entre docentes, familias y comunidad, consolidando redes de apoyo para el desarrollo integral infantil.
- Generar espacios de diálogo y construcción conjunta que permitan la resolución pacífica de conflictos y el fortalecimiento de la convivencia.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL

EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE

2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: ANGELA PATRICIA SEGURA R.	**C.C. No. 53092525**
CARGO: Profesional en atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN:** **27 de agosto**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

- Desarrollar encuentros pedagógicos que permitan a los niños y niñas fortalecer su experiencia artística y plástica a partir de la exploración y el conocimiento propio.
- Utilizar la experiencia artística como recurso para favorecer la expresión de emociones, la comunicación y la construcción de sentidos en el desarrollo de sus corporalidades.
- Generar espacios de creación donde se reconozcan los intereses e imaginarios de los niños y niñas, favoreciendo tanto la producción individual.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- Propiciar encuentros que ofrezcan a los niños y niñas la oportunidad de compartir en un entorno distinto al familiar, fortaleciendo así sus vínculos sociales y afectivos.
- Diseñar experiencias artísticas que favorezcan la exploración de sus capacidades, reconociendo en el arte y el lenguaje herramientas para comprender y transformar su cultura.
- potenciar el desarrollo creativo mediante desafíos que promuevan la autonomía, la confianza.

Powered by CamScanner

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

- Ofrecer un ambiente que invite a explorar y experimentar con libertad en relación con el entorno.
- Propiciar condiciones para el desarrollo integral y autónomo, dando importancia a los procesos artísticos como manifestaciones valiosas de cada niño y niña.
- Facilitar que los niños y niñas comuniquen sus emociones y sentimientos de manera creativa, expresándose libremente a través del arte y la acción.

4. USO DE RECURSOS

- Brindar materiales que inviten a explorar el movimiento, los sentidos y la integralidad del ser.
- Reconocer en la música un camino para despertar emociones, estimular la concentración y enriquecer el lenguaje.
- Incorporar el silencio como recurso de conexión interna y de conciencia corporal.
- Promover la expresividad como un puente hacia el encuentro con los demás.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL

- Generar experiencias que fortalezcan no solo el ambiente del jardín, sino también el entorno social de cada niño y niña, haciéndolos partícipes en la construcción de valores y conocimientos.
- Valorar las acciones cotidianas que reflejan sus buenos comportamientos y el respeto de normas en la vida escolar y familiar.
- Animar a los niños y niñas a expresarse con seguridad, reconociéndolos como seres capaces de liderar, comunicar y compartir sus sentimientos e ideales.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO

- Establecer una relación cercana con las familias para acompañar de manera integral el proceso de cada niño y niña, fortaleciendo en conjunto la formación en valores como base de su desarrollo.
- Asumir la labor educativa con disposición, actitud positiva y compromiso profesional.

Powered by CamScanner

- Investigar y actualizarse constantemente en estrategias, recursos y lenguajes propios de la primera infancia, que permitan enriquecer la práctica pedagógica.

Firma del Evaluado. _____

Firma del evaluador. _____

Powered by CamScanner

Fundación Social Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: NIDIA RODRIGUEZ MIRANDA	**C.C. No.** 63.551.198
CARGO: DOCENTE	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

- ✓ Potenciar las experiencias de enseñanza y aprendizaje, impulsando avances en el área, mediante propuestas que favorezcan una planeación pedagógica adecuada para los niños y niñas del jardín.
- ✓ Implementar nuevas propuestas pedagógicas que favorezcan en los niños y niñas un mejor acercamiento y desarrollo dentro de los procesos propios de la dimensión.
- ✓ Sostener una planeación pedagógica coherente que permita alcanzar los propósitos establecidos en el proceso de los niños y niñas.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- ✓ Poner en marcha estrategias que favorezcan el progreso en los procesos vinculados al proyecto pedagógico y a las actividades desarrolladas en él.
- ✓ Fortalecer la articulación con las familias, generando lazos de apoyo que acompañen los procesos diseñados para el aprendizaje de los niños y niñas.
- ✓ Proponer actividades que permitan explorar diversas metodologías, promoviendo un desarrollo pedagógico más enriquecedor.

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

- ✓ Diseñar estrategias que favorezcan la construcción de nuevos procesos de aprendizaje en los niños y niñas.
- ✓ Brindar a los niños y niñas oportunidades mediante diversas estrategias que les permitan asumir retos dentro del área y fortalecer así sus aprendizajes.
- ✓ Implementar planes de acompañamiento que orienten las actividades planteadas en la dimensión, contribuyendo al adecuado desarrollo de la enseñanza y el aprendizaje.

4. USO DE RECURSOS

- ✓ Crear y aplicar nuevos recursos que faciliten a los niños y niñas la realización de las actividades pedagógicas.

Powered by CamScanner

- ✓ Garantizar estrategias que aseguren a los niños y niñas el acceso a materiales adecuados para favorecer sus aprendizajes.
- ✓ Emplear recursos y materiales que complementen el trabajo de los niños y niñas en los procesos de cada dimensión.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL

- ✓ Respaldar el uso de los recursos ofrecidos por la institución, garantizando un desempeño laboral eficiente y en coherencia con los propósitos institucionales.
- ✓ Participar activamente en las propuestas planteadas, favoreciendo la articulación con los objetivos establecidos por el jardín infantil.
- ✓ Promover la vinculación y el acompañamiento de las familias, fortaleciendo un trabajo conjunto que beneficie a todos los miembros de la comunidad educativa.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO

- ✓ Fomentar el apoyo mutuo dentro del equipo de trabajo, promoviendo un ambiente laboral basado en el respeto y la colaboración.
- ✓ Fortalecer la práctica de valores compartidos en el equipo, con el fin de alcanzar un desempeño óptimo y cumplir con los objetivos institucionales.
- ✓ Brindar acompañamiento y respaldo interpersonal a los integrantes del equipo que lo necesiten, favoreciendo así un desarrollo laboral armónico y efectivo para todos.

Nidia R.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Luz Mery Malaver Bernal	**C.C. No. 1023870110**
CARGO: atención profesional de primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27/Agosto/2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR

- En cuanto al dominio curricular estaré en constante exploración y de la parte curricular.
- Enriquecer mi proceso pedagógico de manera autónoma y cooperativa.
- Implementar poderlo llevar a la practica en mi diario vivir.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN

-Ser innovadora y cumplida en la planeación, entrega y ejecución de lo propuesto.
-Buscar constantemente nuevas actividades que respondan y alimenten constantemente el proyecto de aula.
- Velar porque todos los días y en cada uno de los espacios se resalte una buena organización de cada uno de los elementos que allí se encuentran.

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA

-Implementar constantemente nuevas estrategias o aspectos didácticos que fortalezcan el proceso pedagógico del jardín y el desarrollo de cada uno de los niños y las niñas del jardín.
- Estar en constante indagación y practica de estrategias lúdicas en cada una de las experiencias.

4. USO DE RECURSOS

-Brindar un uso adecuado de cada uno de los materiales brindados.

-Velar por el cuidado de todos los elementos que se encuentran en las instalaciones del jardín.

-A nivel pedagógico buscar diferentes materiales que pueda implementar en los ejercicios desarrollado enfocados en la parte del reciclaje como aporte a la sociedad.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL

Estar siempre comprometida con mi labor como docente con los padres de familia, cada -uno de los niños y las niñas y la comunidad en general
-Prestar un buen servicio a cada uno de los integrantes.
-Ser líder frente a cada una de las actividades planteadas.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO

- Continuar fomentando y practicando los valores como el respeto y la tolerancia en cada una de

Powered by CamScanner

mis relaciones personales lo cual favorece mis relaciones interpersonales.

-También fomentar y practicar el buen trabajo en equipo basándose en una comunicación asertiva.



Firma del Evaluado



Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: YENNY MARCELA GUEVARA DIAZ	**C.C. No.** 52956796 Btá
CARGO: Profesional en Atención a la Primera Infancia.	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 de agosto 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO CURRICULAR
Se conoce el proyecto pedagógico dl jardín y la intencionalidad de este para el servicio de los niños y las niñas y sus familias, además de las responsabilidades que se desarrollan en cuanto al rol asignado.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN
Se entrega la planeación según cronograma y temas específicos a desarrollar por el área desarrollada para los niños y las niñas

3. PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA
Se realiza investigación previa y planificación pedagógica que apunte a los interés de los niños y al proyecto de aula que se desarrolla en la respectiva área, además de ser didácticas y dinámicas.

4. USO DE RECURSOS
Se hace uso de los recursos facilitados por el jardín para el desarrollo oportuno de las experiencias para los niños y las niñas.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL
Se mantienen una escucha asertiva y se aportan ideas para el desarrollo de las actividades ya sean en equipo o en pro para los niños y las niñas.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO
Se mantienen un ambiente laboral tranquilo, se escucha se propone y se ejecuta con respeto hacia a los demás.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Caminos
El servicio, una forma de vida

BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Natalia Caterine González Ramírez	**C.C. No.** 1030668065
CARGO: Auxiliar de atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN: 27 Agosto 2025**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. **DOMINIO**
   Me considero que tengo buen dominio cuando me toca con un grupo
   Me considero que tengo buena aceptación de los niños y las niñas
   Implementar los estándares básicos de competencias
2. **ORGANIZACIÓN**
   Me considero responsable al momento de cumplir con mis tareas y compromisos
   Siento que me falta un poco de organización en mis tareas
   Procuro mantener siempre una actitud positiva frente a los retos

Me esfuerzo por conectar los contenidos con experiencias significativas para los niños.
Apoyo al docente en la organización de materiales y en el desarrollo de las clases
Acompaño a los niños y niñas en sus actividades

4. **USO DE RECURSOS**
   Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad
   Darles buen uso a los recursos asignados
   Darle buenos usos los recursos

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. **LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL**
   Cumplir con el horario de la jornada
   tener un comportamiento ético dentro y fuera del establecimiento
   transmitir con mis acciones los valores institucionales
2. **RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO**
   Aceptar críticas constructivas
   Aportar sugerencias

Natalia Gonalez.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO PROFESIONAL DOCENTE
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Karen Dayana Reyes Jiménez	**C.C. No.** 1006119153
CARGO: Auxiliar de atención a primera infancia	**FECHA DE EVALUACIÓN: 27 Agosto 2025**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO
Tengo buen dominio en el cumplimiento de mis funciones y responsabilidades.
Me adapto con facilidad a las diferentes actividades que debo realizar.

2. ORGANIZACIÓN
Soy una persona organizada en mis labores diarias.
Mantengo mis espacios y materiales en orden para facilitar el desarrollo del trabajo

4. USO DE RECURSOS
Hago un uso responsable de los recursos que se me asignan.
Procuro conservar en buen estado los materiales y herramientas de trabajo.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL
Me caracterizo por mi compromiso en las tareas que desempeño.
Participo activamente en las actividades que benefician a mi entorno.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO
Mantengo relaciones respetuosas y cordiales con mis compañeros de trabajo.
Disfruto colaborar en equipo para alcanzar los objetivos en común.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO SERVICIOS GENERALES Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Wendy Julieth Escobar Sanchez	**C.C. No.** 1030652436
CARGO: Manipulación de alimentos	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. **HABILIDADES Y DESTREZAS:**
   - Realizo de manera adecuada las tareas asignadas en mi labor.
   - Me he distinguido por demostrar mis capacidades en la elaboración de alimentos.
2. **USO DE RECURSOS:**
   - Procuro el cuidado de los materiales y herramientas tanto en la cocina como en el jardín.
   - Empleo únicamente los recursos necesarios para las actividades.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. **LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:**
   - Me caracterizo por ser una persona solidaria.
   - Mantengo siempre una actitud de servicio hacia los demás.
2. **RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:**
   - Mantengo relaciones respetuosas con mis compañeras de trabajo.
   - Cumplo con mis responsabilidades considerando las tareas colectivas.

Wendy E.

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO SERVICIOS GENERALES Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Marleny Londoño Buriticá	**C.C. No.** 38145054
CARGO: Manipulación de alimentos	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. **HABILIDADES Y DESTREZAS:**
   - Poseo buenas capacidades en el manejo, almacenamiento y preparación de alimentos.
   - Me destaco por mi habilidad en la distribución y el servicio de los alimentos.
2. **USO DE RECURSOS:**
   - Hago un uso adecuado de los recursos que se me asignan.
   - Mantengo los recursos organizados en su lugar correspondiente.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. **LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:**
   - Me identifico como una persona con cualidades de liderazgo.
   - Tengo la capacidad de orientar y apoyar a mis compañeras de trabajo cuando lo requieren.
2. **RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:**
   - Cuento con una buena disposición para integrarme en el trabajo en equipo.
   - Soy respetuosa, especialmente al expresar mis opiniones.

Marleny Londoño

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO SERVICIOS GENERALES Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Danny Julieth Hernandez Guerrero	**C.C. No.** 1030667563
CARGO: Manipulación de alimentos	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 de Agosto

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. **HABILIDADES Y DESTREZAS:**
   - Aunque llevo poco tiempo, me he adaptado rápidamente a las labores y he demostrado mis capacidades.
   - Tengo destreza al momento de servir los alimentos a los niños.
2. **USO DE RECURSOS:**
   - Conservo y protejo los recursos que me son entregados para desempeñar mi trabajo.
   - Hago un uso responsable y controlado de los recursos disponibles.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. **LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:**
   - Expreso mi compromiso social al reutilizar y reciclar recipientes que ya no se usan.
   - Utilizo de manera consciente el agua y la energía eléctrica.
2. **RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:**
   - Me identifico como una compañera solidaria.
   - Me destaco por ser una persona sociable y amigable.

Yuleth G

Firma del Evaluado

Danny Hernandez

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO SERVICIOS GENERALES Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Martha Camacho Barrera	**C.C. No.** 51628828
CARGO: Auxiliar de servicios generales	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. HABILIDADES Y DESTREZAS:
Me destaco por mi habilidad para cumplir de manera efectiva con los compromisos adquiridos.
Poseo buenas destrezas en el desarrollo de mis labores.

2. USO DE RECURSOS:
Realizo un manejo responsable y adecuado de los recursos.
Mantengo los recursos organizados en el lugar correspondiente.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:
Me identifico como una persona con capacidad de liderazgo.
Asumo con responsabilidad y compromiso las labores que me corresponden.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:
Disfruto trabajar de manera colaborativa en equipo.
Mantengo una buena relación con mis compañeras de trabajo.

Martha Camacho

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO ASEO E HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: María Vianey Marín Ramírez	**C.C. No.** 52199216
CARGO: Aseo e higiene	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. HABILIDADES Y DESTREZAS:
Me caracterizo por ser una persona responsable.
Cumplo con la puntualidad en mis actividades.
Mantengo una actitud amable en mi trabajo diario.

2. USO DE RECURSOS:
Sigo las indicaciones y recomendaciones para el uso adecuado de los recursos.
Conservo el control de higiene dentro de las instalaciones.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:
Demuestro sentido de pertenencia en mi labor.
Reconozco que soy una persona reservada al momento de expresarme con seguridad

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:
Mantengo una actitud de respeto hacia los demás.
Me destaco por ser cordial y amable en mis relaciones interpersonales.

Maria Marin

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

Fundación Social
Sembrando Camino
El servicio, una forma de vida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO ASEO E HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
2025

Plantee dos propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: Noreida Barreto Martínez	**C.C. No.** 23875612
CARGO: Aseo e higiene	**FECHA DE EVALUACIÓN:** 27 DE AGOSTO 2025

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. HABILIDADES Y DESTREZAS:
Me considero una persona comprometida con mis responsabilidades.
Mantengo el orden en el desarrollo de mis actividades.
Fomento el compañerismo en mi entorno laboral.

2. USO DE RECURSOS:
Hago un uso adecuado de los materiales que se me asignan para trabajar.
Permanezco atenta a la revisión y buen estado de los elementos asignados.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:
Mantengo una comunicación efectiva con los demás.
Sigo de manera adecuada las indicaciones que se me brindan.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:
Me destaco por ser una persona servicial.
Colaboro activamente en las actividades en equipo.

Noreyda Barreto

Firma del Evaluado

Firma del evaluador

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL
EQUIPO ADMINISTRATIVO
2025

Plantee tres propuestas en cada competencia que usted desee lograr durante la realización de su labor.

NOMBRE: ANDREA GARIZABAL	**C.C. No. 1043670376**
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVA	**FECHA DE EVALUACIÓN: 27/08/2025**

COMPETENCIAS FUNCIONALES

1. DOMINIO:

*Seguir reforzando mi manejo de herramientas digitales y administrativas, ya que son la base de mi trabajo diario.
*Poner en práctica lo aprendido en capacitaciones y en la experiencia, para trabajar con más seguridad y confianza.
*Mantenerme actualizada en los procesos internos para desempeñar mis tareas con precisión y orden.

2. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN:

*Continuar organizando mis tareas con listas y cronogramas, que me ayudan a cumplir con los tiempos de entrega.
*Mantener el archivo físico y digital en orden, algo que ya hago y que facilita el trabajo de todo el equipo.
*Mejorar cada vez más en la distribución de mi tiempo para rendir mejor durante la jornada.

3. USO DE RECURSOS:

*Seguir cuidando los materiales y equipos de oficina como lo hago, usándolos de manera responsable.
*Reducir poco a poco el uso de papel, aprovechando más los recursos digitales.
*Mantener hábitos de ahorro de energía y recursos, porque sé que cada detalle suma.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

1. LIDERAZGO Y COMPROMISO SOCIAL:

*Apoyar a mis compañeros cuando lo necesitan, porque sé que el trabajo en equipo nos beneficia a todos.
*Mantener siempre una actitud positiva y respetuosa con la comunidad educativa.
*Participar con disposición en las actividades de la institución, aportando desde lo que sé hacer.

2. RELACIONES INTERPERSONALES Y TRABAJO EN EQUIPO:

*Promover un ambiente de confianza, respeto y comunicación clara con mis compañeros.
*Mantener la buena disposición que me caracteriza para colaborar en lo que haga falta.
*Valorar las opiniones de los demás y aprender de ellas, fortaleciendo así el trabajo en equipo.

Powered by CamScanner

Andrea O.S

Firma del Evaluado

Firma del evaluador.

Powered by CamScanner